JABATAN PERNGURUSAN ASET (JPA)
UNIVERSITI SELANGOR (UNISEL)
Kampus Shah Alam
Jalan Zirkon A 7/A, Seksyen 7,
40000 Shah Alam,
Selangor Darul Ehsan.
03-5522 3560

KEPADA	**:**	(selepas daripada ini disebut sebagai "Syarikat")
TELEFON / FAKS	**:**	
		(sila cop/stamp plat syarikat)
DARIPADA	**:**	UNIVERSITI SELANGOR (selepas daripada ini disebut sebagai "Unisel)
TARIKH	**:**	

Tuan/Puan,

TAWARAN SEBUTHARGA

CADANGAN KERJA SEGERA MEMBINA SEBUAH STOR SEPARA KEKAL DI KAMPUS,UNISEL SHAH ALAM

Dengan hormatnya perkara di atas adalah dirujuk. Dimaklumkan bahawa tuan/puan dipelawa untuk menyertai tawaran **SEBUTHARGA** yang dinyatakan diatas. Tuan dikehendaki hadir ke lawatan tapak seperti butir-butir berikut :-

Tarikh	:	**03 DISEMBER 2018**
Masa	:	10.30 PAGI
Tempat	:	PEJABAT PENGURUSAN ASET UNISEL SHAH ALAM SEKSYEN 7 SHAH ALAM

<u>TARIKH TUTUP PENYERAHAN BORANG SEBUTHARGA</u>

Borang Sebutharga yang telah dilengkapkan berserta dokumen lain yang berkaitan perlu diserah pada :-

Tarikh	:	**06 DISEMBER 2018**
Masa	:	12.00 TENGAHARI
Tempat	:	UNIT PEROLEHAN, PEJABAT KEWANGAN, UNIVERSITI SELANGOR KAMPUS SHAH ALAM

Sekian, terima kasih.

JABATAN PENGURUSAN ASET (JPA)
UNIVERSITI SELANGOR (UNISEL)
Kampus Shah Alam
Jalan Zirkon A 7/A, Seksyen 7,
40000 Shah Alam,
Selangor Darul Ehsan.
03-5522 3560

BORANG SEBUTHARGA KERJA

Nama Syarikat :
& Alamat

(cop syarikat)

Tarikh :

KEPADA:
JABATAN PENGURUSAN ASET, UNISEL KAMPUS SHAH ALAM

BIL	PERKARA
1.1	**TAKLIMAT KERJA (Penerangan)** **MUSTAHAK** Pihak kontraktor dikehendaki mematuhi arahan dibawah ini:- 1.1 Syarat-syarat kontraktor : i) CIDB : B15 DAN CE 21 (G2) ii) SPKK iii) STB iv) SSM v) BANK STATEMENT (3 Bulan terkini) 1.2 Pihak kontraktor dikehendaki melawat tapak kerja bagi memahami tempat dan kerja yang berkaitan. 1.3 Pihak Kontraktor dikehendaki untuk menyerahkan 'brousher' bahan, perabut serta contoh konsep rekabentuk dalaman bersama – sama dengan borang sebutharga ini. 1.4 Pihak kontraktor dikehendaki mematuhi segala peraturan yang telah dinyatakan pada borang sebutharga kerja ini. 1.5 Kos kerja yang dinyatakan pada Borang Sebutharga Kerja adalah telah merangkumi kos yang berkaitan seperti membekal, menghantar, memasang dan membersihkan kembali kawasan yang terlibat bagi menyiapkan kesemua kerja ini.

1. CADANGAN BAGI PRELIMINARIES

BIL	PERKARA	UNIT	KUANTITI	KADAR	JUMLAH (RM)
1.1	Menyediakan lukisan **Rekabentuk dalaman** dan kerja-kerja permulaan mengikut spesifikasi am, spesifikasi tambahan dan syarat-syarat sebutharga termasuk menyediakan Polisi Inssuran, Pampasan Pekerja atau No. Pendaftaran Pekerja (PERKESO) serta Polisi Insuran Tangungan Awam dan menyediakan segala peralatan keselamatan semasa kerja-kerja sedang dijalankan seperti tali-tali halangan tanda amaran dan lain-lain berkaitan.	L/S	L/S	L/S	....
				JUMLAH	

2. CADANGAN BAGI KERJA KERJA MEMBINA SEBUAH STOR SECARA REKA DAN BINA (DESIGN AND BUILT)					
BIL	**PERKARA**	**UNIT**	**KUANTITI**	**KADAR**	**JUMLAH (RM)**
2.1	Membina sebuah stor secara reka dan bina berukuran 40’ x 100’ x 20’ (tinggi) mengikut spesifikasi yang telah ditetapkan oleh Pegawai Penguasa. Pihak kontraktor hendaklah melantik Jutera Profesional (P.E) bagi mereka bentuk : i) Struktur asas bangunan. ii) Kekuda bumbung. iii) Kerja-kerja elektrikal. iv) Serta kerja-kerja yang berkaitan Sila rujuk lukisan yang dilampirkan. *UNISEL/JPA/PROJEK/2018/STOR/01* *UNISEL/JPA/PROJEK/2018/STOR/02* *UNISEL/JPA/PROJEK/2018/STOR/03* *UNISEL/JPA/PROJEK/2018/STOR/04* *UNISEL/JPA/PROJEK/2018/STOR/05*	L/S	L/S	L/S	....
	JUMLAH				

3. CADANGAN BAGI KERJA LUKISAN TERBINA (DESIGN AND BUILT)					
BIL	**PERKARA**	**UNIT**	**KUANTITI**	**KADAR**	**JUMLAH (RM)**
3.1	Pihak kontraktor adalah diwajibkan mengemukan lukisan terbina (as built drawing) setelah kerja-kerja siap dilaksanakan. Segala kelulusan bahan dan kaedah kerja adalah tertakhluk kepada kelulusan Pegawai Penguasa. Sila rujuk lukisan yang dilampirkan. *UNISEL/JPA/PROJEK/2018/STOR/01* *UNISEL/JPA/PROJEK/2018/STOR/02* *UNISEL/JPA/PROJEK/2018/STOR/03* *UNISEL/JPA/PROJEK/2018/STOR/04* *UNISEL/JPA/PROJEK/2018/STOR/05*	L/S	L/S	....	....
	JUMLAH				

4. TEMPOH PENYIAPAN KERJA			
BIL	**PERKARA**		
4.1	**Tempoh Penyiapan Kerja** Menyiapkan keseluruhan dalam tempoh .... hari bermula dari tarikh kelulusan Purchase Order atau surat perlantikan daripada pihak UNISEL.	-	**-**
4.2	**Jaminan Bebas Kerosakan Akibat Kerja** Syarikat kontraktor bersetuju membaiki,menukar ganti dan membaikpulih kerosakan-kerosakan akibat dari kerja-kerja 1.1. dan 1.2 di atas yang disebabkan oleh kecuaian kontraktor		Berdasarkan nilai pembaikan semasa

5. JUMLAH KESELURUHAN		
BIL	**PERKARA**	**JUMLAH (RM)**
5.1	**BIL 1.1**	....
	BIL 2.1	....
	BIL 3.1	....
	JUMLAH	
	SST	
	JUMLAH TERMASUK SST	

Saya / kami bagi pihak syarikat telah menghadiri lawatan tapak kerja, melihat keadaan tapak kerja dan memahami taklimat ke atas kerja-kerja yang akan dilaksanakan.

Pihak syarikat memahami dan bersetuju mematuhi segala perkara yang diperlukan bagi melaksanakan dan menyiapkan kerja dengan sempurna sehingga kepada kelulusan pihak UNISEL dan Jabatan Pengurusan Aset.

Pihak syarikat bersetuju membawa masuk lojistik pembinaan seperti peralatan, mesin, bahan dan sebagainya yang diperlukan untuk perlaksanaan kerja ke tapak kerja dalam tempoh masa 3 hari dari tarikh Purchase Order atau surat perlantikan yang dikeluarkan oleh pihak UNISEL.

Pihak syarikat bersetuju membayar denda lewat siap kerja kepada UNISEL sekiranya gagal menyiapkan kerja yang dinyatakan pada borang sebutharga kerja.

Sekiranya ada pertambahan atau pengurangan kuantiti untuk semua kerja-kerja pada pada kerja 'Lump Sum' dan 'Remeasured Item', maka pihak UNISEL berhak untuk menentukan nilai kos kerja berdasarkan perkiraan terakhir sebelum atau selepas kerja disiapkan.

Pihak syarikat memahami bahawa segala bentuk pelan / lukisan / lakaran sekiranya diperolehi dari pihak UNISEL berkemungkinan tidak mengikut skala dan adalah untuk kegunaan perancangan, perkiraan sebutharga, urusan rekabentuk dan sebagainya bagi membantu pihak syarikat. Pihak Syarikat perlu membuat pengukuran semula pada keadaan tapak kerja sebenar dan dikehendaki memaklumkan kepada pihak UNISEL sekiranya ada perubahan dari segi kuantiti atau spesifikasi yang berbeza di tapak kerja dan borang sebutharga.

Pihak syarikat bersetuju melepaskan pihak UNISEL dan pihak yang berkaitan dari sebarang tuntutan dan tanggungan gantirugi sekiranya berlaku kemalangan dan kecederaan atau kematian atau kerugian atau kecurian atau bencana alam semasa dalam melaksanakan penyiapan kerja.

Pihak syarikat bersetuju menanggung dan membayar gantirugi kepada pihak UNISEL dan pihak yang berkaitan sekiranya kerja yang dilaksanakan menyebabkan kemalangan, kecederaan, kematian, kelewatan siap kerja dan kerosakan harta benda.

Pihak syarikat bersetuju bahawa pihak UNISEL berhak menamatkan tawaran Purchase Order atau Perlantikan Kerja dengan notis 7 hari makluman bertulis dan pihak syarikat bersetuju tidak menyaman pihak UNISEL.

Sekian terima kasih.

Yang Benar,

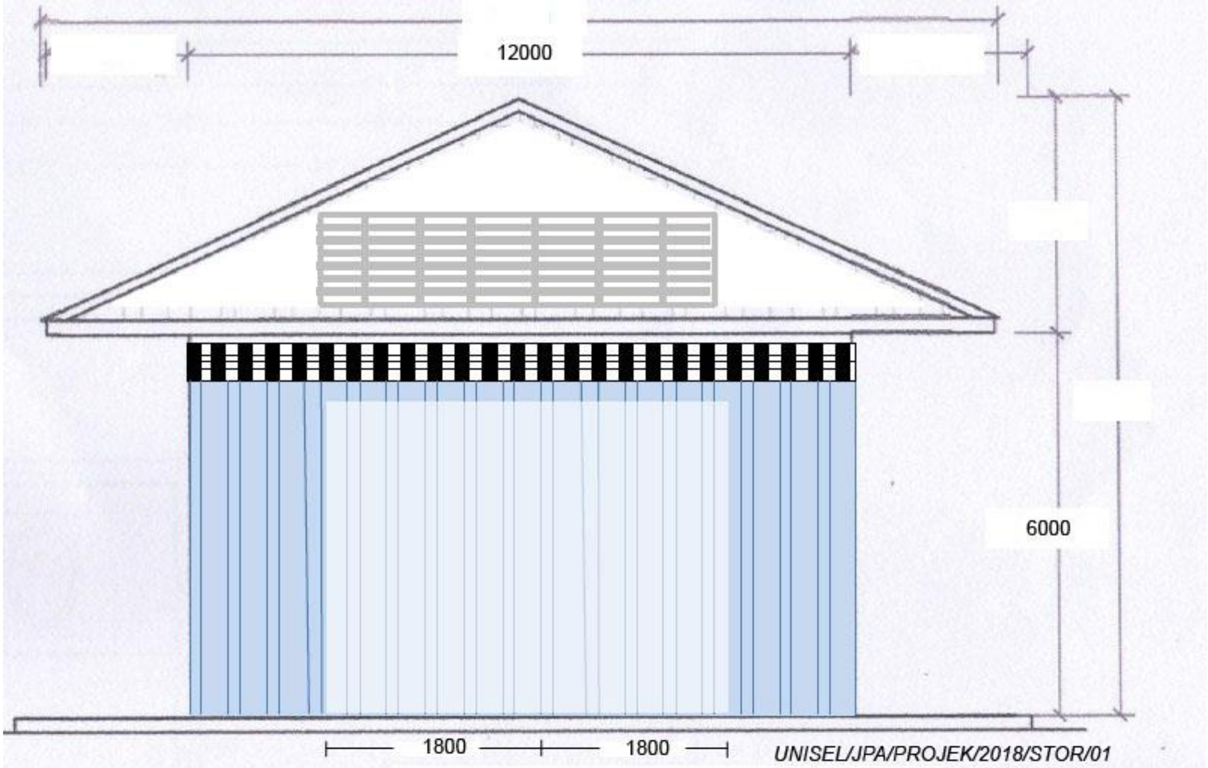
____

(Tandatangan dan cop syarikat)

Nama :

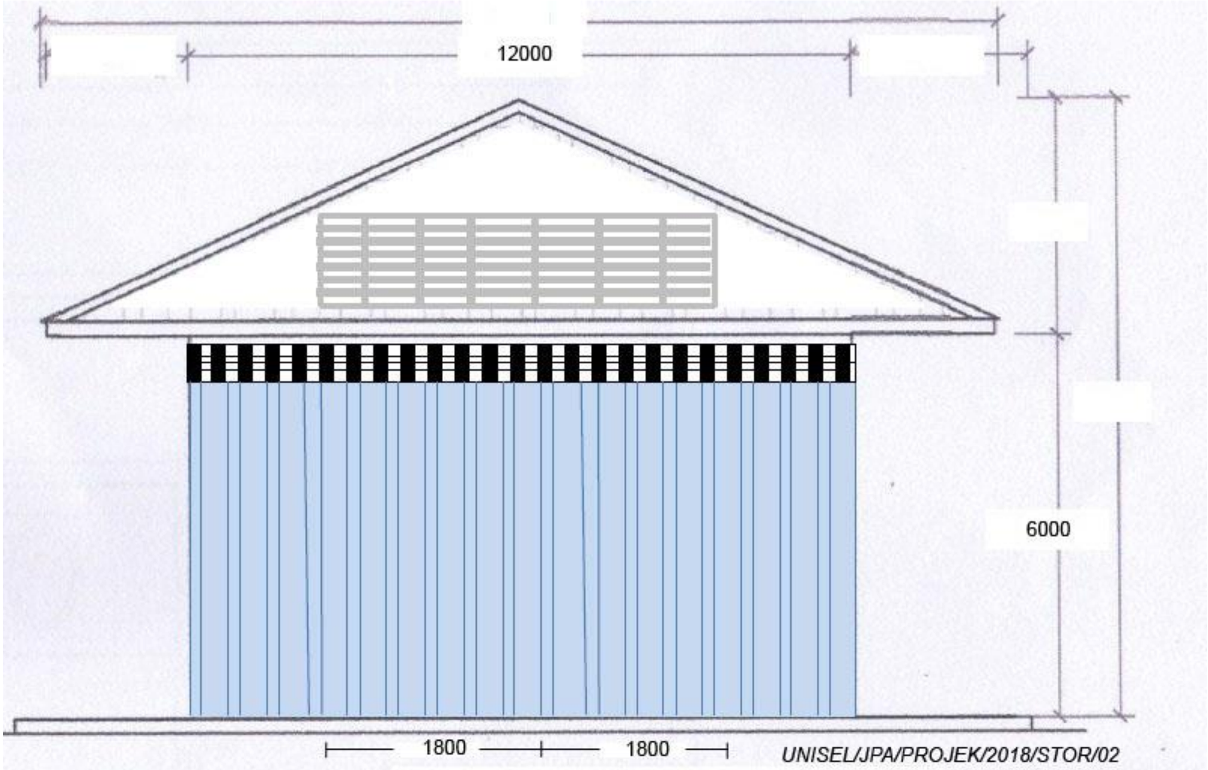
Jawatan :

Tarikh :



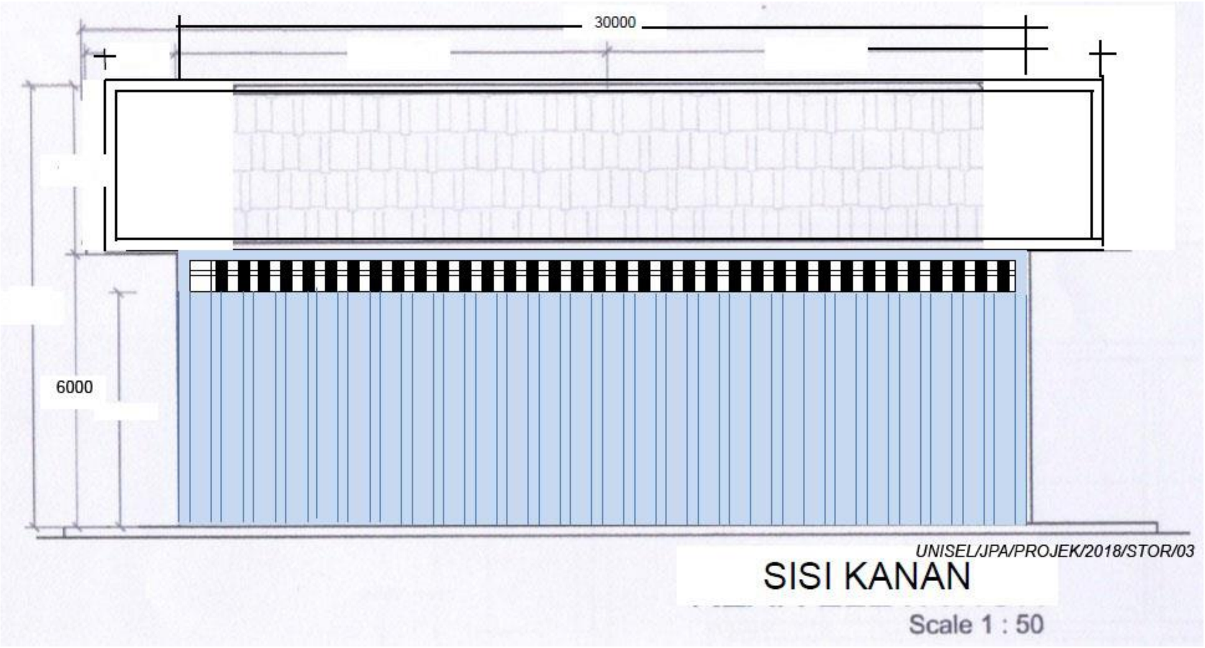
BAHAGIAN DEPAN

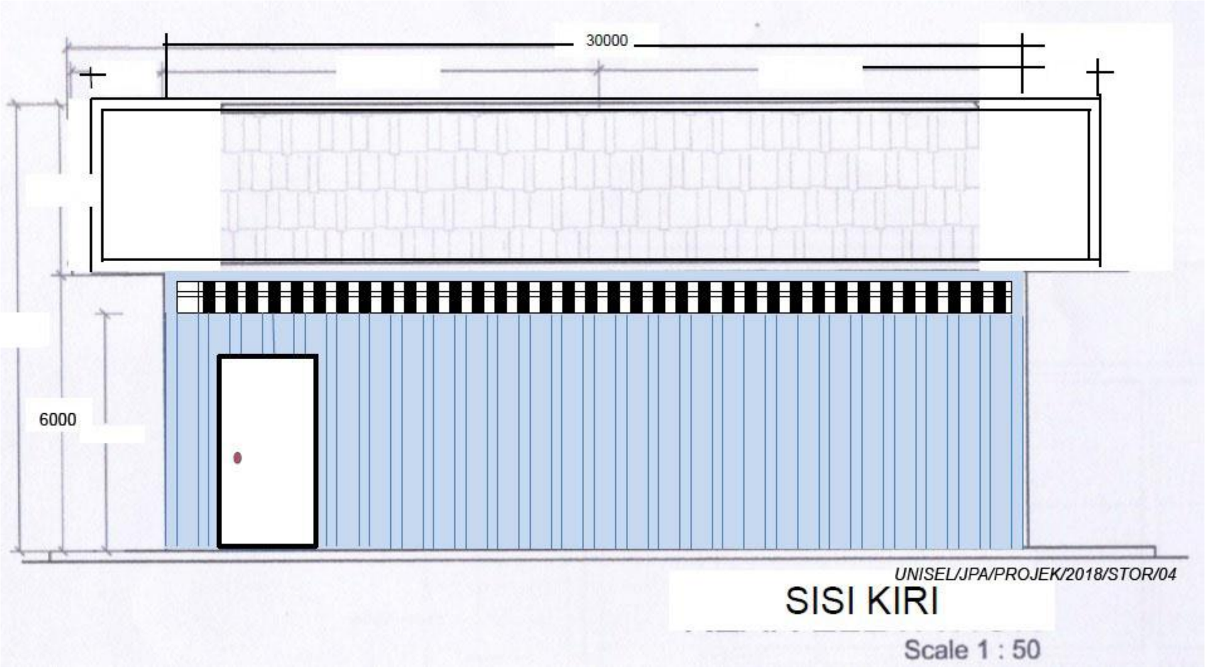
Scale 1 : 50

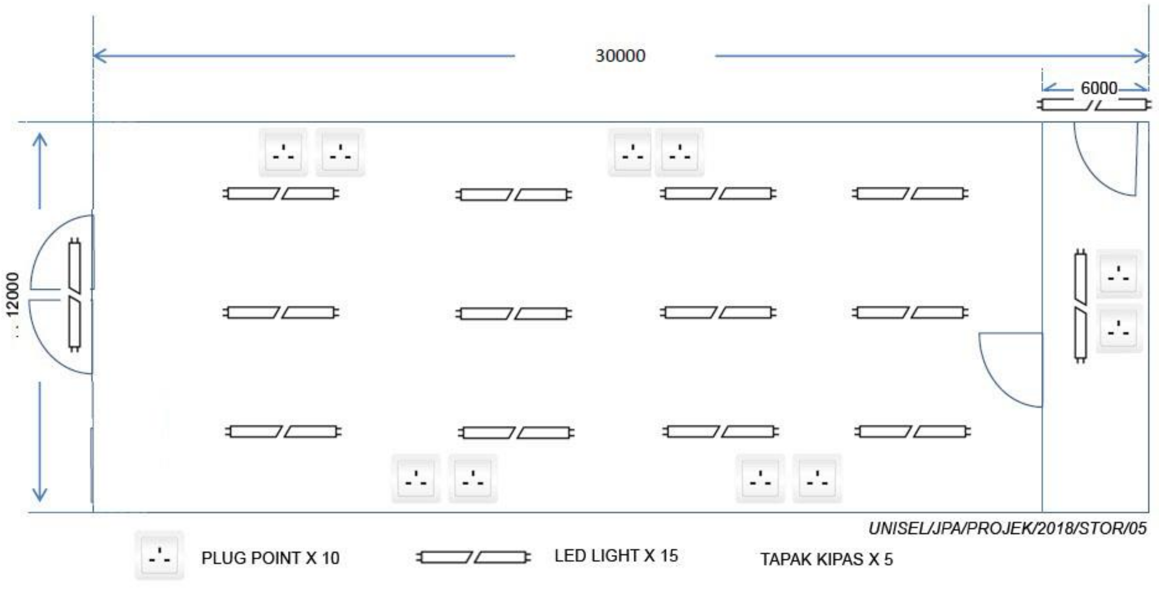


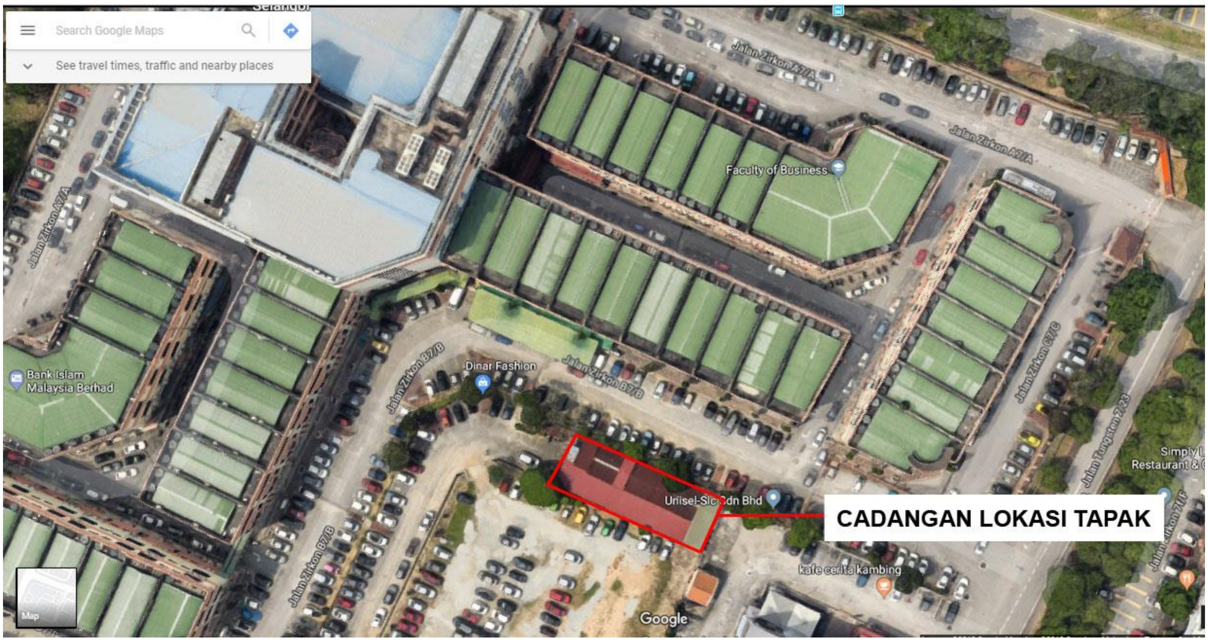
BELAKANG

Scale 1 : 50


30000
6000
UNISEL/JPA/PROJEK/2018/STOR/03
SISI KANAN
Scale 1 : 50


30000
6000
UNISEL/JPA/PROJEK/2018/STOR/04
SISI KIRI
Scale 1 : 50


30000
6000
12000
UNISEL/JPA/PROJEK/2018/STOR/05
PLUG POINT X 10
LED LIGHT X 15
TAPAK KIPAS X 5


Search Google Maps
See travel times, traffic and nearby places
Jalan Zirkon A7/A
Faculty of Business
Bank Islam
Malaysia Berhad
Dinar Fashion
Jalan Zirkon B7/B
Unisel-Sic Sdn Bhd
CADANGAN LOKASI TAPAK
kafe cerita kambing
Google

Search Google Maps
See travel times, traffic and nearby places
Universiti
Selangor
(UNISEL)
Faculty of Business
Bank Islam
Malaysia Berhad
Unisel-Sic Sdn Bhd
Pusat Snooker Anjung
Yazid Burger @ Medan
Selera Anjung 7
Mee Ketam
Google